



CTA/MGML/EC/KSR/BZB

**MAT: APRUEBA CONVENIO DE DESEMPEÑO ENTRE EL DIRECTOR EJECUTIVO DEL FONDO DE SOLIDARIDAD E INVERSIÓN SOCIAL Y EL SUBDIRECTOR DE DESARROLLO E INNOVACIÓN DEL MISMO SERVICIO.**

**RES. EXENTA Nº 01614**

**SANTIAGO, 25 OCT. 2017**

Lo dispuesto en la Ley Nº 18.989, orgánica del Fondo de Solidaridad e Inversión Social (FOSIS); en el párrafo 5º, del título VI de la Ley Nº 19.882; en el Decreto Supremo Nº 1.580, de 2005, del Ministerio de Hacienda; en la Resolución Nº 1.600 de 2008 de la Contraloría General de la República; en el Decreto Supremo Nº 387, de 10 de marzo de 2008, del Ministerio de Hacienda; en el Decreto Exento Nº 0103 de 11 de julio de 2017 del Ministerio de Desarrollo Social, que determina el orden de subrogación para el cargo de Director Ejecutivo del FOSIS y demás antecedentes tenidos a la vista.

**CONSIDERANDO:**

**1º.-** Que la Ley Nº 19.882, estableció la elaboración de convenios de desempeño de los altos directivos públicos, instrumentos que deben ser propuestos, en el caso de los directivos del segundo nivel jerárquico, por el jefe superior del Servicio.

**2º.-** Que, en el cumplimiento de lo encomendado por la normativa antes señalada, el Director Ejecutivo (S) del Fondo de Solidaridad e Inversión Social, ha propuesto y acordado un Convenio de Desempeño Individual al Subdirector de Desarrollo e Innovación de dicho Servicio.

**3º.-** Que, el Convenio citado precedentemente, se encuentra en concordancia con las metas, objetivos y las prioridades establecidas por el gobierno, la programación ministerial, la misión institucional, objetivos estratégicos y productos relevantes del Fondo de Solidaridad e Inversión Social, conforme a sus sistemas de planificación, presupuestos, programas de mejoramiento de la gestión y convenios de desempeño colectivos.

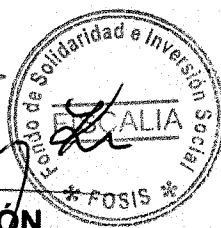
**RESUELVO:**

**1º.- APRUÉBASE** el Convenio de Desempeño Individual suscrito entre el Director Ejecutivo (S) del Fondo de Solidaridad e Inversión Social y el Subdirector de

Desarrollo e Innovación de dicho Servicio, que se anexa y se entiende formar parte de la presente Resolución.

2º.- Remítase copia de la presente Resolución a la Dirección Nacional del Servicio Civil para su registro.

Anótese y comuníquese.

  
  
**CRISTIÁN TRONCOSO ALARCÓN**  
**DIRECTOR EJECUTIVO (S)**  
**FOSIS**





CONVENIO DE DESEMPEÑO  
ALTA DIRECCIÓN PÚBLICA

I. Antecedentes Generales

|                                |                                                                         |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Nombre                         | JOSÉ JULIÁN GÓMEZ BRIZUELA                                              |
| Cargo                          | Jefe/a Departamento Función: Desarrollo e Innovación                    |
| Institución                    | Fondo de Solidaridad e Inversión Social Ministerio de Desarrollo Social |
| Fecha Nombramiento             | 06-09-2017                                                              |
| Dependencia directa del cargo  | Ministro de Desarrollo Social                                           |
| Período de desempeño del cargo | 06-09-2017 al 06-09-2020                                                |

|                       |            |
|-----------------------|------------|
| Fecha de evaluación 1 | 06-09-2018 |
| Fecha de evaluación 2 | 06-09-2019 |
| Fecha de evaluación 3 | 06-09-2020 |

II. Compromiso de desempeño

Período de gestión: del 06-09-2017 al 06-09-2020

Objetivo 1: Colaborar con el fortalecimiento de la gestión del FOSIS, a través de la obtención y análisis de información que genere conocimiento institucional y oriente la toma de decisiones

Ponderación año 1: 25%  
Ponderación año 2: 25%  
Ponderación año 3: 25%

| Nombre del Indicador                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |            |       |            |       |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------|------------|-------|------------|
| 1. Porcentaje de disponibilidad de la plataforma PUCARÁ(1)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |            |       |            |       |            |
| Fórmula de Cálculo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |       |            |       |            |
| (Número total de horas hábiles(2) mensuales disponibles de la Plataforma PUCARÁ / Total de horas dentro de un horario hábil(3) ) * 100.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |            |       |            |       |            |
| año 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |            | año 2 |            | año 3 |            |
| Meta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Ponderador | Meta  | Ponderador | Meta  | Ponderador |
| 95%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 25%        | 95%   | 25%        | 95%   | 25%        |
| Medios de Verificación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |            |       |            |       |            |
| Reporte de disponibilidad de plataforma elaborado con información Solar Winds, el que será entregado quince días hábiles posteriores al año t, al Director Ejecutivo del FOSIS.                                                                                                                                                                                                                                                               |            |       |            |       |            |
| Supuestos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |            |       |            |       |            |
| Falta de la disponibilidad máxima, por las interrupciones debido a causas de fuerza mayor, corte de energía eléctrica de la red pública, o caída de los Webservices del Ministerio de Desarrollo Social                                                                                                                                                                                                                                       |            |       |            |       |            |
| Nota del Indicador                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |       |            |       |            |
| (1) El proyecto PUCARÁ, desarrollará la integración de todos los sistemas del Fondo de Solidaridad e Inversión Social, FOSIS, en un sistema integrado que aborde los procesos de soporte y negocio institucional de alcance nacional. (2) Se excluyen de la disponibilidad máxima las horas planificadas de mantención. (3) Solo se considera para esta medición el horario hábil, de lunes a viernes desde las 08:01 AM. hasta las 19:01 PM. |            |       |            |       |            |

Objetivo 2: Contribuir al mejoramiento continuo de la eficacia de la gestión institucional, así como la

pertinencia, eficiencia y oportunidad en la calidad de las metodologías que permitan la optimización de los procesos de desarrollo de los Programas del FOSIS.

Ponderación año 1: 25%  
Ponderación año 2: 25%  
Ponderación año 3: 25%

| Nombre del Indicador                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |       |            |       |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------|------------|-------|------------|
| 2. Porcentaje de Programas Evaluados el año t- 1. (4)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |            |       |            |       |            |
| Fórmula de Cálculo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |       |            |       |            |
| (Número de Programas evaluados en el año t(5) / Número de Programas definidos(6) a evaluar en el año t)*100.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            |       |            |       |            |
| año 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |            | año 2 |            | año 3 |            |
| Meta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Ponderador | Meta  | Ponderador | Meta  | Ponderador |
| 80%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 25%        | 80%   | 25%        | 80%   | 25%        |
| Medios de Verificación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |       |            |       |            |
| Envío al Director Ejecutivo Evaluación de Programas después de quince días hábiles, posteriores al término del año t. Publicación en la intranet del estudio una vez dado visto bueno del Director Ejecutivo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |            |       |            |       |            |
| Supuestos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |            |       |            |       |            |
| No Corresponde.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |            |       |            |       |            |
| Nota del Indicador                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |       |            |       |            |
| (4) Los Programas escogidos serán evaluados por los (as)cinco profesionales del Departamento de Evaluación, de la Subdirección de Desarrollo e Innovación, por lo tanto, no existen recursos económicos involucrados. (5) Los Programas a evaluar definidos son: Yo Emprendo, Yo Emprendo Semilla, Yo Trabajo, Acción y Educación Financiera año t-1. (6) Los Programas se encuentran con variables de intervención registradas en el Sistema Nacional de Usuarios, SNU, cuyos datos son suficientes para su validez metodológica |            |       |            |       |            |

Objetivo 3:Gestionar el desarrollo de las personas a su cargo, para conformar equipos de trabajo cohesionados y orientados al cumplimiento de los objetivos institucionales.

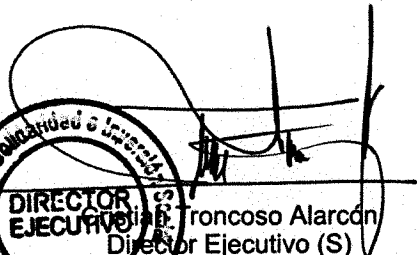
Ponderación año 1: 30%  
Ponderación año 2: 30%  
Ponderación año 3: 30%

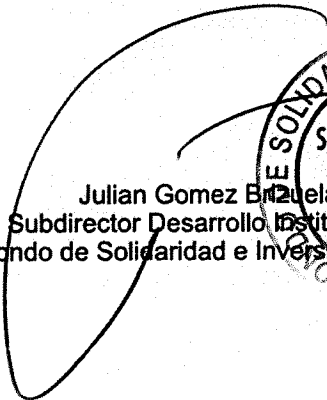
| Nombre del Indicador                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |            |       |            |       |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------|------------|-------|------------|
| 3. Porcentaje de iniciativas de Fortalecimiento de Competencias y/o Buenas Prácticas de los Equipos de trabajo del área(7).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |            |       |            |       |            |
| Fórmula de Cálculo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |            |       |            |       |            |
| (Número de iniciativas de Fortalecimiento de Competencias y/o Buenas Prácticas realizadas en el periodo t / Total de iniciativas planificadas de Fortalecimiento de Competencias del periodo t) * 100 (8)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |            |       |            |       |            |
| año 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |            | año 2 |            | año 3 |            |
| Meta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Ponderador | Meta  | Ponderador | Meta  | Ponderador |
| 100%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 30%        | 100%  | 30%        | 100%  | 30%        |
| Medios de Verificación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |            |       |            |       |            |
| Informe de Iniciativas entregado al Director Ejecutivo, 15 días hábiles siguientes al cierre del periodo t. Plan de Trabajo de Fortalecimiento de Competencias y/o Buenas prácticas aprobadas por la Subdirección de Desarrollo e Innovación para el periodo t, entregado al Director Ejecutivo en el mes de diciembre del periodo t.                                                                                                                                                                                                                        |            |       |            |       |            |
| Supuestos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |            |       |            |       |            |
| No Corresponde                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |            |       |            |       |            |
| Nota del Indicador                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |            |       |            |       |            |
| (7) Se entenderá por Fortalecimiento de Competencias y/ o Buenas Prácticas iniciativas que tengan por objetivo: Igualar Condiciones de Desempeño de los Equipos de Trabajo, Disminución de Brechas de Desempeño que afectan el tiempo y calidad del producto, que faciliten el desarrollo de herramientas para el trabajo colaborativo o cualquier otra actividad de igual naturaleza que aporte al cumplimiento de este objetivo. (8) Se entiende como periodo t, al tiempo transcurrido para cada evaluación del año de gestión del Alto Directivo Público |            |       |            |       |            |

Objetivo 4:Expandir las actividades de Participación Ciudadana a las Direcciones Regionales del FOSIS, para Fortalecer en la acción institucional la intervención activa de los Ciudadanos y Ciudadanas.

Ponderación año 1: 20%  
Ponderación año 2: 20%  
Ponderación año 3: 20%

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |            |       |            |       |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------|------------|-------|------------|
| Nombre del Indicador                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |       |            |       |            |
| 4. Porcentaje de Direcciones Regionales que efectúan actividades de Participación Ciudadana(9)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            |       |            |       |            |
| Fórmula de Cálculo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |            |       |            |       |            |
| (Número de Direcciones Regionales que efectúan actividades de Participación Ciudadana en el periodo t / Número total de Direcciones Regionales)*100                                                                                                                                                                                                                                                                                 |            |       |            |       |            |
| año 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |            | año 2 |            | año 3 |            |
| Meta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ponderador | Meta  | Ponderador | Meta  | Ponderador |
| 80%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 20%        | 90%   | 20%        | 100%  | 20%        |
| Medios de Verificación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |       |            |       |            |
| Consolidado de Direcciones Regionales del FOSIS, con sus respectivas: Actas de Reunión; Listados de Asistentes; Registros Gráficos de las actividades realizadas durante el periodo t. Informe Ejecutivo Anual, enviado al Director Ejecutivo al final de cada periodo t (10)                                                                                                                                                       |            |       |            |       |            |
| Supuestos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |            |       |            |       |            |
| No Corresponde.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |            |       |            |       |            |
| Nota del Indicador                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |            |       |            |       |            |
| (9) Se entenderá por Actividades de Participación Ciudadana, las que se encuentran definidas en el Instructivo Presidencial N° 007, tales como: Cuentas Públicas, Creación de Consejos Consultivos Regionales, Consultas Ciudadanas, Diálogos Participativos, Presupuestos Participativos, entre otros. (10) Se entenderá como periodo t, al tiempo transcurrido para cada evaluación del año de gestión del Alto Directivo Público |            |       |            |       |            |

  
Francisco Alarcón  
Director Ejecutivo (S)  
Fondo de Solidaridad e Inversión Social

  
Julian Gomez Brizuela  
Subdirector Desarrollo Institucional  
Fondo de Solidaridad e Inversión Social